

ANALISIS FUNGSI PENGAWASAN DALAM USAHA MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA KARYAWAN PADA PT. KINTAP JAYA WATTINDO (KJW) PELAIHARI

NORLIANA

Mahasiswa Universitas Kalimantan Arsyad Al Banjari Banjarmasin
Fakultas Ekonomi

ABSTRAK

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui penerapan fungsi pengawasan dalam meningkatkan produktivitas kerja karyawan pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari, kendala dalam penerapan pengawasan guna meningkatkan produktivitas kerja karyawan pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari dan mengetahui usaha yang diperlukan untuk mengatasi kendala dalam penerapan pengawasan guna meningkatkan produktivitas kerja karyawan pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari.

Metode yang digunakan adalah kualitatif deskriptif, Penelitian dilakukan dan dilakukan selama 3 (tiga) bulan.

Berdasarkan hasil penelitian dan analisis, implikasi hasil penelitian adalah bahwa selama ini perusahaan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari sudah melakukan fungsi pengawasan dengan baik yaitu dengan Melakukan inspeksi dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan-kegiatan yang sedang dan sudah dilaksanakan, baik kegiatan administrasi maupun kegiatan teknis, Menelaah laporan-laporan yang masuk, baik dari pejabat unit kerja yang diperiksa maupun dari atasan atau juga dari masyarakat, Melakukan pemantauan terhadap pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaan, Melakukan penelitian, pengkajian dan evaluasi terhadap pelaksanaan pekerjaan/kegiatan, Menelaah saran, usul, kritik dan koreksi yang masuk, Melakukan rapat koordinasi, Mengamati dan memantau pelaksanaan tugas bawahan dan Memberi contoh teladan baik dalam upaya maupun perbuatan, namun ketegasan aturan, standar yang pasti serta tim khusus pengawasan harus di buat pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari agar fungsi pengawasan dapat berjalan dengan baik dan produktivitas kerja karyawan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari meningkat..

Kata kunci : *Pengawasan dan Produktivitas Kerja.*

The purpose of this research is to know the implementation of supervision function in improving employee's work productivity at PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari, constraints in implementing supervision to improve employee's work productivity At PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari and know the effort needed to overcome the obstacles in implementing supervision to improve the productivity of employees ' work at PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari.

The method used is qualitative descriptive, research conducted and conducted for 3 (three) months.

Based on the results of the research and analysis, the implications of the research results are that so far, the company PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari has performed a supervisory function properly by conducting inspections by conducting of current and existing activities, both administrative activities and technical activities, study the incoming reports, both from the Office of the work unit being inspected or from the employer or also from the public, doing Monitoring on the implementation of follow-up results, conducting research, assessment and evaluation of the implementation of the work/activities, studying suggestions, proposals, criticism and corrections in, conducting coordination meetings, observing and Monitor the performance of subordinates and exemplified the example of both effort and deed, but the determination of the rules, definite standards and a dedicated team of supervision must be made at PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari so that surveillance functions can be Works well and the employee productivity of PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari increased..

Keywords: *work supervision and productivity.*

PENDAHULUAN

Fenomena yang terjadi akhir-akhir ini pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari terjadi penurunan produksi. Hal ini disebabkan oleh menurunnya produktivitas karyawan. Penurunan produktivitas kerja ini disebabkan tidak dijalankannya lagi fungsi pengawasan oleh perusahaan, untuk itu fungsi pengawasan kedepannya harus di perkuat lagi, pengawasan berfungsi untuk memantau aktivitas karyawan.

Permasalahan tersebut sering terjadi dan tidak boleh terus dibiarkan apabila perusahaan ingin terus berkembang. Permasalahan produktivitas kerja dialami juga di perusahaan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari yang sedang menghadapi permasalahan internal seperti rendahnya kuantitas hasil produksi dan target dari perusahaan tidak tercapai padahal PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari sudah mempunyai kontrak dengan perusahaan lain yang telah memesan hasil produksi dari PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari. Adapun data target dan realisasi produksi dalam 3 (tiga) tahun terakhir pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari yaitu sebagai berikut :

Tabel 1 Target dan Realisasi Produksi Kelapa Sawit PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari Tahun 2016, 2017 dan 2018

No.	Tahun	Target Produksi / Ton	Realisasi Produksi / Ton	%
1.	2016	2,456,974	2,315,971	94%
2.	2017	2,654,879	2,554,316	96%
3.	2018	3,109,087	2,876,490	93%

Sumber : PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari 2019.

Tabel 1 diatas dapat dilihat dalam 3 (tiga) tahun terakhir walaupun terjadi kenaikan produksi namun dalam 3 (tiga) tahun terakhir perusahaan tidak bisa merealisasikan target yang telah ditetapkan.

Berdasarkan uraian diatas, maka penulis tertarik untuk mengadakan penelitian yang kemudian akan dituangkan dalam bentuk tulisan ilmiah (skripsi) yang berjudul **“Analisis Fungsi Pengawasan Dalam Usaha Meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari.**

KERANGKA BERPIKIR



METODE PENELITIAN

1) Jenis Penelitian

Jenis penelitian yang digunakan dalam penulisan skripsi ini adalah jenis penelitian deskriptif, dengan menggunakan pendekatan kualitatif. Penelitian deskriptif adalah suatu bentuk penelitian yang ditujukan untuk mendeskripsikan fenomena-fenomena yang ada, baik fenomena alamiah maupun fenomena buatan manusia. Fenomena itu bisa berupa bentuk, aktivitas, karakteristik, perubahan, hubungan, kesamaan, dan perbedaan antara fenomena yang satu dengan fenomena lainnya. (Sukmadinata, 2006).

2) Lokasi Penelitian

PT. Kintap Jaya Wattindo Pelaihari berlokasi di Jalan Pelaihari, Kabupaten Tanah Laut, Kalimantan Selatan

PEMBAHASAN

Penerapan Fungsi Pengawasan Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan Pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari.

- (1) Melakukan inspeksi dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan-kegiatan yang sedang dan sudah dilaksanakan, baik kegiatan administrasi maupun kegiatan teknis. PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari dalam usaha meningkatkan produktivitas kerjanya melakukan inspeksi dengan langsung ke perkebunan mengecek areal perkebunan langsung, hal ini bisa langsung dilakukan pimpinan tertinggi di perusahaan atau dengan cara pimpinan tertinggi menugaskan bawahan untuk melakukan inspeksi ke lapangan.
- (2) Menelaah laporan-laporan yang masuk, baik dari pejabat unit kerja yang diperiksa maupun dari atasan atau juga dari masyarakat, PT. pimpinan Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari menerima laporan-laporan yang masuk dari bawahan terhadap hasil pengawasan yang dilakukan, laporan dari hasil pengasawan di telahaan dan akan dilakukan evaluasi dengan cara menggelar rapat terbatas pimpinan FGD forum grup discusion.
- (3) Melakukan pemantauan terhadap pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaan, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari setelah menerima hasil laporan setelah di lakukan analisa dan evaluasi akan dilanjutkan dengan pemeriksanaan langsung kelapangan untuk melakukan pemeriksanaan lebih lanjut, guna memperdalam hasil temuan pengawasan.
- (4) Melakukan penelitian, pengkajian dan evaluasi terhadap pelaksanaan pekerjaan/kegiatan, setelah melakukan pemantauan langsung kelapangan, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari selama ini akan langsung melakukan evaluasi untuk langkah kedepannya, apa yang harus dilakukan perusahaan
- (5) Menelaah saran, usul, kritik dan koreksi yang masuk, pimpinan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari selalu menelaah atas saran, usul, kritik dan koreksi yang masuk dari hasil pengawasan, hasil temuan pengawasan akan di

tindak lanjuti dengan melakukan tindakan sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP) dari pemerintah.

- (6) Melakukan rapat koordinasi, rapat koordinasi selalu dilakukan perusahaan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari setiap bulannya, dalam rapat ini dibahas apa saja yang menjadi pencapaian dari masing – masing bagian, dan apa saja langkah yang harus ditempuh perusahaan kedepannya, rapat koordinasi ini dilakukan agar tujuan perusahaan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari dapat di wujudkan bersama – sama.
- (7) Mengamati dan memantau pelaksanaan tugas bawahan, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari dalam pengamatan dan memantau pelaksanaan tugas bawahan ditugaskan atasan langsung yang melakukan pengamatan dan memantau pelaksanaan tugas bawahan, dari hasil temuan atasan langsung nantinya akan di sampaikan ke pimpinan tertinggi PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari untuk ditindak lanjuti lebih lanjut.
- (8) Memberi contoh teladan baik dalam upaya maupun perbuatan, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari selalu memberikan teladan kepada bawahan, atasan langsung pada perusahaan selalu diberikan arahan untuk bersikap dengan baik agar karyawan dapat mencontoh dan menjadikan pimpinan mereka teladannya dalam bekerja di perusahaan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari.

Kendala apa yang ditemui dalam penerapan pengawasan guna meningkatkan produktivitas kerja karyawan pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari

- (1) Melakukan inspeksi dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan-kegiatan yang sedang dan sudah dilaksanakan, baik kegiatan administrasi maupun kegiatan teknis, kendala yang dihadapi saat ini PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari melakukan inpeksi dengan terencana, tidak melakukannya dengan dadakan sehingga karyawan akan bisa menyesuaikan pekerjaan mereka dengan baik, sehingga apa yang sebenarnya terjadi saat ini tidak bisa ditemukan.
- (2) Menelaah laporan-laporan yang masuk, baik dari pejabat unit kerja yang diperiksa maupun dari atasan atau juga dari masyarakat, masih banyak pimpinan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari dalam telaahan laporan yang masuk terkadang belum ditelaah terlebih dahulu oleh unit – unit dibawahnya sehingga telaahan langsung dari pimpinan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari belum bisa maksimal dan masih terdapat kesalah – kesalahan.
- (3) Melakukan pemantauan terhadap pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaan, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari melakukan pemantauan langsung atas laporan dari atasan langsung, kendala yang dihadapi adalah dimana dalam pemantauan ini data dukung terkadang tidak lengkap dan mengharuskan penundaan kembali pemantauan langsung sehingga berjalan dengan tidak efektif dan efisien.
- (4) Melakukan penelitian, pengkajian dan evaluasi terhadap pelaksanaan pekerjaan/kegiatan, kendala yang dihadapi saat ini penelitian, pengkajian dan evaluasi dilakukan oleh pejabat yang ditugaskan oleh PT. Kintap Jaya

Wattindo (KJW) Pelaihari tanpa adanya tim khusus penelitian, pengkajian dan evaluasi terhadap pelaksanaan pekerjaan/kegiatan.

- (5) Menelaah saran, usul, kritik dan koreksi yang masuk, telaahan saran, usul dan kritik selama ini yang menjadi kendala adalah tidak semua saran, usul, kritik dan koreksi yang masuk di pertimbangkan perusahaan.
- (6) Melakukan rapat koordinasi, rapat koordinasi telah dijadwalkan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari terhadap semua unsur pimpinan sebulan sekali, dan pada saat pelaksanaan masih ada yang belum bisa hadir karena berbagai alasan.
- (7) Mengamati dan memantau pelaksanaan tugas bawahan, pengamatan dan pemantauan pelaksanaan tugas dilakukan oleh atasan langsung, pimpinan tertinggi PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari hanya menerima laporan, namun yang menjadi kendala adalah masih adanya yang ditutupi oleh atasan langsung dalam hasil pengawasannya.
- (8) Memberi contoh teladan baik dalam upaya maupun perbuatan, kendala dalam teladan pimpinan adalah masih banyaknya pimpinan yang bergaya otoriter dengan bekerja sesuai kehendak tanpa mempertimbangkan saran dan masukan bawahan sehingga bawahan tidak mudah dipengaruhi untuk bekerja dengan baik.

Usaha yang diperlukan untuk mengatasi kendala dalam penerapan pengawasan guna meningkatkan produktivitas kerja karyawan pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari

- (1) Melakukan inspeksi dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan-kegiatan yang sedang dan sudah dilaksanakan, baik kegiatan administrasi maupun kegiatan teknis, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari kedepannya agar bisa melakukan inspeksi lebih sering dengan cara dadakan atau diam – diam, bisa juga bersifat tidak resmi dengan menugaskan karyawan yang dipercaya untuk melakukan pengawasan pekerjaan dan kemudian meminta hasil pengawasannya, selain itu pengawasan rutin dilakukan agar memenuhi semua aspek pekerjaan agar semua aspek terawasi dengan menetapkan instrumen pengawasan serta kartu kendali pengawasan.
- (2) Menelaah laporan-laporan yang masuk, baik dari pejabat unit kerja yang diperiksa maupun dari atasan atau juga dari masyarakat, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari dalam hal ini diharapkan menerapkan aturan berupa standar operasional prosedur (SOP) tentang telaahan laporan masuk, agar telaahan valid maka tingkatan telaahan atas laporan harus ditetapkan.
- (3) Melakukan pemantauan terhadap pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaan, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari melakukan pemantauan langsung atas laporan dari atasan langsung, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari dapat melakukan evaluasi langsung dengan pemantauan atas tindak lanjut dari laporan pengawasan, sebelum pemantauan terlebih dahulu agar disiapkan dan dipastikan kondisi lapangan serta data dukung yang lengkap agar pemantauan dapat berjalan dengan baik.
- (4) Melakukan penelitian, pengkajian dan evaluasi terhadap pelaksanaan pekerjaan/kegiatan, kendala yang dihadapi saat ini penelitian, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari kedepannya bisa membentuk tim dari dalam

PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari atau luar PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari untuk dijadikan tim pengawasan kinerja karyawan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari agar kajian dan evaluasi berjalan valid dan berguna sebagai masukan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari untuk kedepannya.

- (5) Menelaah saran, usul, kritik dan koreksi yang masuk, telahaan saran, pimpinan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari kedepannya harus serius menanggapi atas saran, usul, kritik dan koreksi yang masuk karena hal ini dinilai menghargai karyawan dan akan menumbuhkan sikap karyawan yang mencintai perusahaan karena mereka menilai mereka dapat menyumbangkan ide-ide untuk kemajuan perusahaan.
- (6) Melakukan rapat koordinasi, rapat koordinasi agar dijadikan kegiatan yang serius setiap bulannya dan diharapkan diikuti semua pimpinan dan unsur pengambil kebijakan pada perusahaan, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari bisa menunda kegiatan rapat jika ada yang berhalangan hadir dan menjadwalkan ulang agar rapat berjalan baik agar bisa menerapkan tujuan perusahaan.
- (7) Mengamati dan memantau pelaksanaan tugas bawahan, pengamatan dan pemantauan pelaksanaan tugas dilakukan oleh atasan langsung, PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari dalam mengamati pekerjaan karena luasnya lahan pekerjaan pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari kedepannya bisa menggunakan teknologi yaitu CCTV atau radio untuk memantau pekerjaan di lapangan karena tidak mungkin dalam satu hari bisa memantau semua pekerjaan dilahan yang sangat luas milik PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari.
- (8) Memberi contoh teladan baik dalam upaya maupun perbuatan, teladan pimpinan merupakan hal yang sangat berpengaruh terhadap kinerja karyawan, karyawan akan mengikuti intruk, perintah dari pimpinan dan melaksanakannya dengan baik jika yang memberi perintah telah melaksanakan tugas serupa dengan baik, tetapi apabila pimpinan yang memerintah juga tidak bekerja dengan baik maka bawahan pun tidak akan mengikutinya.

Implikasi Hasil Penelitian

Berdasarkan hasil penelitian dan analisis, implikasi hasil penelitian adalah bahwa selama ini perusahaan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari sudah melakukan fungsi pengawasan dengan baik yaitu dengan Melakukan inspeksi dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan-kegiatan yang sedang dan sudah dilaksanakan, baik kegiatan administrasi maupun kegiatan teknis, Menelaah laporan-laporan yang masuk, baik dari pejabat unit kerja yang diperiksa maupun dari atasan atau juga dari masyarakat, Melakukan pemantauan terhadap pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaan, Melakukan penelitian, pengkajian dan evaluasi terhadap pelaksanaan pekerjaan/kegiatan, Menelaah saran, usul, kritik dan koreksi yang masuk, Melakukan rapat koordinasi, Mengamati dan memantau pelaksanaan tugas bawahan dan Memberi contoh teladan baik dalam upaya maupun perbuatan, namun ketegasan aturan, standar yang pasti serta tim khusus pengawasan harus di buat pada PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari agar fungsi pengawasan dapat berjalan dengan baik

dan produktivitas kerja karyawan PT. Kintap Jaya Wattindo (KJW) Pelaihari meningkat.

DAFTAR PUSTAKA

- Alex Nitisemito .2005. *Manajemen Personalia*, Edisi Kedelapan, Penerbit Ghalia Indonesia,. Jakarta.
- Anwar, Saifudin .2006. *Akuntansi dan Manajemen*, Edisi Pertama, BPFE, Yogyakarta.
- Arikunto, Suharsimi. 2006. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Rineka Cipta. Jakarta .
- Diah Eka Puspita, Retna Astuti Kuswardani, Abdul Rahman. 2011. *Analisis Efektifitas Pengawasan dan Pelayanan Terhadap Produktivitas kerja Tenaga Penyuluh Lapangan (Studi Kasus di Balai Penyuluh Pertanian, Kecamatan Babussalam Kabupaten Aceh Tenggara)*.
- Dian Murnawantika .2014. Pengaruh Pengawasan Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan Pada CV. Putra Kaltim Di Samarinda.
- Hadikusumah, Grace M.. 2005. *Manajemen Personalia*. Indo Gracia Jakarta.
- Hasibun, Malayu S.P. 2008. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Edisi Revisi. Bumi Aksara, Jakarta.
- Mangkunegara, A.A Anwar Prabu. 2008. *Manajemen sumber daya manusia perusahaan*, Remaja Rosdakarya ,Bandung.
- Natsir, .2006. *Metode Penelitian Praktis*, BPFE. Yogyakarta.
- Rahmayati.2008. Pengaruh Disiplin Kerja dan Fasilitas Kerja Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan.Universitas Muhammadiyah. Malang.
- Saydam ,Gauzali. 2005. *Manajemen Sumber Daya Manusia,jilid 1*, cetakan pertama,. Penerbit Gunung Agung. Jakarta.
- Sedarmayanti .2005. *Reformasi Administrasi Publik, Reformasi Birokrasi, dan. Kepemimpinan Masa Depan*. Refika Aditama. Bandung.
- Siagian ,Sondang P. .2006. *Kitat Meningkatkan Produktivitas Kerja*, Cetakan Pertama. Renika Cipta. Jakarta.
- Sugiyono, .2006. *Metode Penelitian Kualitatif*, Bandung: Alfabeta.
- Supriyanto, Achmad Sani dan Machfudz, Mashuri. 2010. *Metodelogi Riset Manajemen Sumberdaya Manusia*. UIN Maliki Press. Malang.
- Suwanto. 2006. *Asas-asas Manajemen Sumber Daya Manusia*, CV, Suci Press. Jakarta
- Tohardi ,Ahmad. 2006. *Pemahaman Praktis Manajemen Sumer Daya Manusia*, Penerbit Mandar Maju, Bandung.
- Umar ,Husein .2005. *Metodologi Penelitian, Aplikasi dalam Pemasaran*, PT. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.
- Veithzal Rivai, .2006.*Manajemen Sumber Daya Manusia Untuk Perusahaan*.PT. Raja Grafindo. Jakarta
- Yanti Susanti, Fadllan Fadllan. 2016. Peranan Pengawasan dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan Divisi Marketing pada Koperasi UGT Sidogiri Kelurahan Bugih Pamekasan
- Zainudin ,Bukhari. 2006. *Jurnal Ekonomi dan Bisnis Indonesia*, Vo.1. Pustaka Pelajar, Yogyakarta