

APLIKASI MANAJEMEN KEUANGAN PADA YAYASAN DHU' AFA TERSENYUM DAERAH BANJARMASIN

Hendrik Hidayatullah, Nur Alamsyah, Muhammad Rasyidan

Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari Banjarmasin
Program Studi Teknik Informatika Jl. Adhiyaksa No. 2, Kayu Tangi Sungai Miai,
Banjarmasin Utara, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan 70123
E-mail: hendrik.hidayat021@gmail.com

ABSTRAK

Penelitian ini membahas tentang manajemen keuangan pada yayasan Dhuafa Tersenyum Daerah Banjarmasin. Tujuan untuk menampung atau sebagai wadah bagi masyarakat yang kurang beruntung. Pembahasan dimulai dengan sistem yang sudah ada kemudian dilanjutkan dengan bagaimana merancang dan membangun sebuah aplikasi yang sesuai dan dapat memenuhi setiap kebutuhan pengolahan data manajemen keuangan pada Yayasan Dhu'afa Tersenyum Daerah Banjarmasin yang menyediakan sistem pelaporan secara mudah dan efisien menggunakan alat bantu Bahasa pemrograman Delphi 7. Aplikasi ini dibangun dan dikembangkan dengan menggunakan pemrograman Delphi 7 dan menggunakan MySQL sebagai database. Sistem ini memiliki fasilitas mengolah data dan membuat laporannya.

Kata Kunci : *Yayasan, Manajemen, Aplikasi, Delphi dan MySQL*

ABSTRACT

This study discusses the financial management of the Dhuafa Smiling Area of Banjarmasin. The purpose is to accommodate or as a place for disadvantaged people. The discussion begins with the existing system and then proceed with how to design and build an appropriate application and can meet any financial management data processing needs at the Banjarmasin Smiling Area Dhu'afa Foundation which provides a system reporting easily and efficiently using the tool Delphi programming language 7. This application was built and developed using Delphi 7 programming and uses MySQL as a database. This system has data processing facilities and reports.

Keywords : *Foundation, Management, Applications, Delphi and MySQL*

PENDAHULUAN

Yayasan dhu'afa tersenyum Banjarmasin adalah lembaga pusat pengembangan potensi zakat dan shodaqoh. Didirikan pada tanggal 21 agustus tahun 2000, visinya adalah menjadikan lembaga amil zakat (LAZ) guna pemberdayaan umat dan amil zakat unggul yang amanah dan professional serta terdepan dalam memajukan masyarakat kalimantan selatan dalam mengoptimalkan peran zakat dan shodaqoh. Misinya mewujudkan konsep pemberdayaan

masyarakat yang islami dan sehat melalui pengelolaan dan pemanfaatan dana zakat dan shodaqoh yang terencana, lembaga dan berkesinambungan.

Yayasan dhu'afa berlokasi dipinggir jalan utama sultan adam yang dapat mempermudah bagi calon donator untuk membagikan sedikit rezekinya untuk saudara yang kurang mampu. Kantor dari yayasan ini hanya mempunyai satu ruang utama dan beberapa kursi tunggu yang letaknya persis didepan meja administrasi. Yayasan dhu'afa tersenyum daerah Banjarmasin memiliki

beberapa karyawan yang menjabat sesuai keahlian dibidangnya seperti admin, sekretaris, bendahara dan juga OB.

Dalam mengelola data dan keuangan Yayasan dhu'afa tersenyum sudah menggunakan sistem komputerisasi, namun sistem ini belum dimanfaatkan secara maksimal. Banyak dari pengolahan dan pengelolaan data yang masih menggunakan sistem manual seperti penginputan dan penyimpanan data pada Microsoft Exel dan pengelolaan data bagi pemberi atau penerima zakat yang menggunakan sistem pembukuan atau kertas.

Sebagai sebuah yayasan yang bisa dikatakan lumayan besar tentu ingin membuat segala urusan yang berhubungan dengan pengelolaan ataupun pengolahan data dapat diolah dengan cepat tanpa kesulitan dan mudah dipahami pemberi atau penerima data dan informasi. Demi menciptakan kemudahan bagi pengelolaan data diperlukan sebuah sistem informasi yang efisien, yaitu dengan mengubah sistem yang lama menjadi sistem komputerisasi. Ini berguna untuk memberikan kemudahan pemakai sistem dalam memberikan suatu informasi yang cepat dan akurat. Sistem komputerisasi ini kedepannya sangat membantu bagi pengelola yayasan karena dapat mencari dan membuka data tanpa harus memakan waktu yang lumayan lama.

Dalam rencana pembuatana sistem baru ini ada beberapa acuan yang bisa diambil dari beberapa penelitian terdahulu seperti *Aplikasi Data Keuangan Pada PT Banjar Elektronika Sarana Televisi (Banjar TV)* oleh Yulini Fahdina (2014), *Aplikasi Pengolahan Data Laporan Keuangan Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM) dan Partai Politik Pada Badan Kesatuan Bangsa, Politik dan Perlindungan Masyarakat Pemerintah Kabupaten Barito* oleh Anisatiani (2013), dan *Sistem Kontrol Manajemen Data Penggunaan Alokasi Dana Desa (ADD) Pada Kantor Desa Makmur Mulia Kecamatan Satui Kabupaten Tanah*

Bumbu Menggunakan oleh Made Ludya Edwi Santhy (2013).

Pada penelitian oleh Yulini Fahdina (2014) pengguna yang menggunakan aplikasi ini terlebih dahulu memasukkan data utama sebagai pendukung data untuk input data keuangan. Ketidak sesuaian pada penelitian ini terletak pada sistem input data dan input keuangan masih dipisah.

Pada penelitian anisatiani (2013) Dari desain aplikasi yang dirancang pada penelitian ini dapat dijelaskan bagaimana proses data yang dilakukan pada aplikasi ini. Pengguna yang menggunakan aplikasi ini terlebih dahulu memasukkan data utama sebagai pendukung data pelaporan keuangan partai dan Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM). Ketidak sesuaian penelitian ini terletak pada sistem pelaporan yang masih manual tidak bisa diinput secara langsung.

Pada penelitian Made Ludya Edwi Santhy (2013) Pengguna yang menggunakan aplikasi ini terlebih dahulu memasukkan data utama sebagai pendukung data dari penggunaan anggaran. Masalah pada penelitian ini adalah kita harus mencari data utama secara manual terlebih dahulu.

Dari uraian diatas maka diangkatlah sebuah penelitian yang berjudul **"APLIKASI MANAJEMEN KEUANGAN PADA YAYASAN DHU'AFA TERSENYUM DAERAH BANJARMASIN"**.

METODE

Metode yang digunakan untuk pengumpulan data, antara lain: 1 Metode observasi yaitu melakukan Pengamatan secara langsung terhadap sistem komputerisasi pada yayasan dhu'afa tersenyum dengan meminta data yang sudah ada serta mengidentisifasi permasalahan yang ada dan menganalisanya. 2 Metode wawancara yaitu Pengumpulan data dengan Tanya jawab kepada petugas atau karyawan yang ada di yayasan dhu'afa

tersenyum. 3 Metode studi literatur yaitu penulis mempelajari buku atau tugas akhir dan beberapa website yang berhubungan dengan data manajemen keuangan sebagai sumber dalam merancang aplikasi agar sesuai dengan yang ingin dibuat.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Analisis kebutuhan sistem merupakan kebutuhan yang berisi proses-proses apa saja yang nantinya dilakukan oleh sistem yang akan dibangun atau dikembangkan. Pada penelitian ini menggunakan tiga kebutuhan sistem yaitu kebutuhan data, kebutuhan antarmuka dan kebutuhan fungsional yang diperoleh dari hasil melakukan observasi dan wawancara.

1.1.1 Kebutuhan data

Data yang diolah oleh perangkat lunak ini adalah:

1. Pengolahan data donator
2. Pengolahan data registrasi penerima donasi
3. Pengolahan data penerima donasi
4. Pengolahan data berobat
5. Pengolahan data bersalin
6. Pengolahan data zakat
7. Pengolahan data pengeluaran yayasan
8. Pengolahan data neraca keuangan
9. Pengolahan data laporan

1.1.2 Kebutuhan Antarmuka

Kebutuhan untuk mengembangkan perangkat lunak ini adalah sebagai berikut:

1. Perangkat harus mampu membaca data kunci pada saat proses pencarian, proses pemasukan data, proses perubahan data dan proses penghapusan data.
2. Perangkat lunak yang akan dibuat harus mempunyai tampilan-tampilan yang familiar bagi pengguna.
3. Perangkat lunak harus mampu menyimpan data data yang dimasukkan oleh admin atau operator ke dalam penyimpanan data baik internal maupun eksternal.

4. Ada proses dalam perangkat lunak yang mampu memperbaharui semua data yang disimpan kedalam basis data.

1.1.3 Kebutuhan Fungsional

Fungsi-fungsi yang dimiliki perangkat lunak ini adalah:

1. Mengelola otoritas password, yaitu password yang dimasukkan oleh admin benar, selanjutnya admin bisa melakukan aktifitas pekerjaan.
2. Admin mampu membuat password dan data admin yang baru.
3. Mengelola jenis-jenis data yang sudah diinput kedalam sistem sebagai data yang valid oleh yayasan
4. Mengelola jenis-jenis laporan yang sudah diinput kedalam data lalu dicetak sebagai bukti transaksi dan ditanda tangai oleh ketua yayasan atau pejabat yang berwenang.

1.2 Rancangan Model Sistem

Perancangan sistem adalah merancang atau mendesain sistem yang baik, isinya adalah langkah-langkah operasi dalam pengelolaan data dan prosedur untuk operasi sistem kegiatan yang dilakukan pada tahap ini yaitu merancang atau mendesain yang baik, mendesain pemodelan sistem yang baik, mengenali dan mendefinisikan masalah pembuatan sistem ini sehingga jika ada kesalahan ada alternative pemecahannya.

1.2.1 Diagram Konteks

Diagram ini adalah diagram level tertinggi dari DFD yang menggambarkan hubungan sistem dengan lingkungan luarnya dan juga merupakan lingkup suatu sistem, yaitu keterkaitan sistem dengan lingkungan. Lingkup ini ditentukan dari besarnya pengaruh data yang diterima dan informasi yang dihasilkan lingkungan ini diwakili oleh entitas-entitas luar, dimana digambarkan tentang entitas yang memberikan sesuatu kepada atau dari sistem.



Gambar 3. 1 Diagram Konteks

1.2.2 Data Flow Diagram (DFD)

Data flow diagram atau yang biasa disebut DFD merupakan detail rancangan detail

dari diagram konteks yang telah dibuat didalamnya sudah memuat rancangan tabel basis data yang akan diimplementasikan pada *database* yang dibuat



Gambar 3. 2 Data Flow Diagram Level 0

1.3 Rancangan Basis Data

Perancangan basis data (*database*) merupakan garis besar keseluruhan sistem pengolah dat elektronik yang akan dilakukan dalam membuat sebuah sistem aplikasi berbasis *database* yang membutuhkan rancangan database yang memadai dikarenakan data yang akan diolah

merupakan inti utama dari seluruh sistem yang berjalan.

1.3.1 Rancangan Tabel

Berikut adalah rancangan tabel aplikasi Manajemen Keuangan Pada Yayasan Dhu'afa Tersenyum Daerah Banjarmasin:

Tabel 3. 1 Tabel Login

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
----	------------	------	-------	------------

1	Username	Varchar	20	Text
2	Password	Varchar	20	Text

Tabel 3. 2 Tabel Donator

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Id_donator	Integer	5	Auto_increment
2	Nama	Varchar	50	Text
3	Ttl	Date		Text
4	Umur	Varchar	5	Text
5	Almt	Varchar	100	Text
6	Jml_dns	Integer	20	Text
7	Tgl	date		Text

Tabel 3. 3 Tabel Penerima Donasi

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Id_penerima	Integer	5	Auto_increment
2	Nama	Varchar	50	Text
3	Ttl	Date		Text
4	Kel	Varchar	2	Text
5	Almt	Varchar	100	Text
6	Status	Varchar	10	Text
7	Pekerjaan	Varchar	30	Text

Tabel 3. 4 Tabel Donasi

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Id_donasi	Integer	5	Auto_increment
2	Id_penerima	Integer	5	Foreign Key
3	Nama	Varchar	20	Text
4	Keterangan	Varchar	10	Text
5	Jml_terima	Varchar	30	Text
6	Tgl	Date		Text

Tabel 3. 5 Tabel Berobat

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Id_pengobatan	integer	5	Auto_increment
2	Id_penerima	Integer	5	Foreign Key
3	Nama	Varchar	20	Text
4	Keterangan	Varchar	30	Text
5	Jml_terima	Integer	20	Text
6	Nm_rs	Varchar	30	Text
7	No_surat	Varchar	10	Text
8	Nm_dokter	varchar	20	Text
9	Biaya	Integer	20	Text
10	Tgl	Date		Text

Tabel 3. 6 Tabel Bersalin

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Id_persalinan	integer	5	Auto_increment
2	Id_penerima	Integer	5	Foreign Key
3	Nama	Varchar	20	Text
4	Keterangan	Varchar	30	Text
5	Jml_terima	Integer	20	Text
6	Nm_rs	Varchar	30	Text
7	No_surat	Varchar	10	Text
8	Nm_bidan	varchar	20	Text
9	Biaya	Integer	20	Text
10	Tgl	Date		Text

Tabel 3. 7 Tabel Zakat

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Id_zakat	Integer	5	Auto_increment
2	Id_penerima	Integer	5	Foreign Key
3	Nama	Varchar	20	Text
4	Keterangan	Varchar	20	Text
5	Jml_terima	integer	20	Text
6	Tgl	Date		Text

Tabel 3. 8 Tabel Pengeluaran

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Id_pengeluaran	Integer	5	Auto_increment
2	Jns_pengeluaran	Varchar	10	Text
3	Keterangan	Varchar	30	Text
4	Jml_pengeluaran	Integer	20	Text
5	Tgl	Date		Text

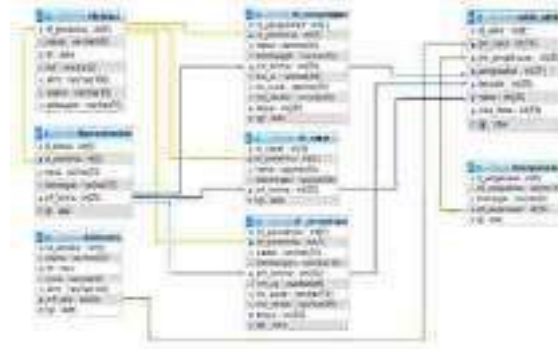
Tabel 3. 9 Tabel Saldo Awal (*Income*)

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Id_awal	Integer	5	Auto_increment
2	Id_donator	Integer	5	Foreign Key
3	Jml_dana	Integer	20	Text
4	Tgl	Date		Text

Tabel 3. 10 Tabel Saldo Akhir (*Outcome*)

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Id_akhir	Integer	5	Auto_increment
2	Jml_dana	Integer	20	Text
3	Jml_pengeluaran	Integer	20	Text
4	Pengobatan	Integer	20	Text
5	Bersalin	Integer	20	Text
6	Zakat	Integer	20	Text
7	Sisa_dana	Integer	20	Text

1.3.2 Relasi Tabel



Gambar 3. 3 Relasi Antar Tabel

1.4 Rancangan Antar Muka Masukan Sistem

Rancangan antarmuka masukan sistem berfungsi untuk menjelaskan tentang perancangan aplikasi yang akan dibangun. Hal ini dilakukan untuk mempermudah pengguna dalam mengetahui proses yang terdapat pada aplikasi yang akan dibangun.

Adapun rancangan yang akan dibuat sebagai berikut:

1. Rancangan Form Login

Form login merupakan pintu utama untuk masuk kedalam menu utama aplikasi, login sangat diperlukan karena ini adalah sistem keamanan mendasar pada aplikasi.



Gambar 3. 4 Rancangan Form Login

2. Rancangan Menu Utama

Menu utama adalah tempat atau lokasi awal dari beberapa menu yang ada akan di akses pada aplikasi



Gambar 3. 5 Rancangan Menu Utama

3. Rancangan Form Donator

Form donator dirancang untuk registrasi dan penyerahan (*income*) dana dari donator kepada pihak yayasan.

Gambar 3. 6 Rancangan Form Donator

4. Rancangan Form Identitas Penerima

Form ini rancang untuk kegunaan registrasi awal para penerima donasi agar terdaftar sebagai penerima santunan.

Gambar 3. 7 Rancangan Form Penerima Donasi

5. Rancangan Form Penerima Donasi

Form penerima donasi dirancang untuk lanjutan registrasi dari form identitas

penerima donasi untuk pembagian katagori santunan yang diterima, sedangkan untuk penerima donasi yang sudah lama bisa memasukkan id yang sudah dimiliki.

Gambar 3. 8 Rancangan Form Penerima Donasi

6. Rancangan Form Berobat

Rancangan form berobat adalah form yang khusus digunakan untuk penerima donasi yang ingin berobat.

Gambar 3. 9 Rancangan Form Berobat

7. Rancangan Form Bersalin

Rancangan form berobat adalah form yang khusus digunakan untuk penerima donasi yang ingin bersalin

Gambar 3. 10 Rancangan Form Bersalin

8. Rancangan Form Zakat

Rancangan form berobat adalah form yang khusus digunakan untuk penerima donasi yang diberi zakat.

Gambar 3. 11 Rancangan Form Zakat

9. Rancangan Form Pengeluaran

Rancangan form berobat adalah form yang khusus digunakan untuk apabila ada pengeluaran dari yayasan.

Gambar 3. 12 Rancangan Form Pengeluaran

10. Rancangan Form Neraca Keuangan / Saldo khas

seluruh dana masuk dan keluar pada yayasan.

Rancangan form berobat adalah form yang khusus digunakan memaintenance

Gambar 3. 13 Rancangan Neraca Keuangan

1.5 Rancangan Antar Muka Luaran Sistem

Rancangan antarmuka keluaran sistem adalah output hasil informasi dari inputan pada aplikasi. rancangan output ini akan menampilkan data keluaran hasil dari inputan data yang diinput oleh petugas

administrasi yang berupa laporan-laporan (*report*). Adapun rancangan antarmuka keluaran sistem tersebut sebagai berikut:

1.5.1 Rancangan Laporan

1. Rancangan Laporan Donator

Rancangan laporan donator sebagai bukti sudah memberi donasi.

Gambar 3. 14 Rancangan Laporan Donator

2. Rancangan Laporan Identitas Penerima Donasi

Rancangan laporan identitas penerima donasi dibuat sebagai bukti sudah terdaftar sebagai penerima tetap donasi

id	nama	tgl	alamat

Gambar 3. 15 Rancangan Laporan Identitas Penerima Donasi

3. Rancangan Laporan Donasi

Rancangan laporan donasi dibuat sebagai bukti bahwa penerima sudah menerima dana donasi.

id_donasi	di_penerima	ketimbang	dan nilai

Gambar 3. 16 Rancangan Laporan Donasi

4. Rancangan Laporan Berobat

Rancangan laporan berobat dibuat sebagai bukti bahwa penerima donasi sudah melakukan transaksi berobat

Date Tanggal		Tanggal Tanggal		Cetak	
				Cari	
id_berobat	id_penerima	Kewargan	Jml_tunai		

Gambar 3. 17 Rancangan Laporan Berobat

5. Rancangan Laporan Bersalin

Rancangan laporan berobat dibuat sebagai bukti bahwa penerima donasi sudah melakukan transaksi bersalin.

Date Tanggal		Tanggal Tanggal		Cetak	
				Cari	
id_berobat	id_penerima	Kewargan	Jml_tunai		

Gambar 3. 18 Rancangan Laporan Bersalin

6. Rancangan Laporan Zakat

Rancangan laporan berobat dibuat sebagai bukti bahwa penerima donasi sudah menerima zakat.

Date Tanggal		Tanggal Tanggal		Cetak	
				Cari	
id_berobat	id_penerima	Kewargan	Jml_tunai		

Gambar 3. 19 Rancangan Laporan Penerima Zakat

7. Rancangan Laporan Pengeluaran

Rancangan laporan pengeluaran ini dibuat untuk mengetahui apa saja pengeluaran dari yayasan.

Dari Tanggal	Sampai Tanggal	Cetak	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Cetak"/>	
id_lokasi	jen_lokasi	jenis_lokasi	jen_lokasi

Gambar 3. 20 Rancangan Laporan Pengeluaran

8. Rancangan Laporan Neraca / Saldo


Rancangan laporan neraca / saldo ini dibuat untuk memaintenance seluruh dana masuk dan keluar dari yayasan.

dari tanggal	sampai tanggal	CARI				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="CARI"/>				
		<input type="button" value="CETAK"/>				
id_lokasi	jen_lokasi	jen_lokasi	jenis_lokasi	Semesta	salah	dana_dana

Gambar 3. 21 Rancangan Laporan Neraca / Saldo

1.5.2 Rancangan Cetak Surat

1. Rancangan Cetak Surat Donator

LAPORAN DONATOR					
 BERPASUKAN YAYASAN					
Masa: 100	1000	10000	100000	1000000	10000000

Gambar 3. 22 Rancangan Cetak Surat Donator

2. Rancangan Cetak Kwitansi



Gambar 3. 23 Rancangan Cetak Surat Kwitansi

3. Rancangan Cetak Surat Identitas Penerima Donasi



Gambar 3. 24 Rancangan Cetak Surat Identitas Penerima Donasi

4. Rancangan Cetak Surat Donasi



Gambar 3. 25 Rancangan Cetak Surat Penerima Donasi

5. Rancangan Cetak Surat Berobat

LAPORAN BERGABAT			
LOGO	KOP SURAT YAYASAN		
	Tanggal	Nama	Jumlah zakat

Gambar 3. 26 Rancangan Cetak Surat Berobat

6. Rancangan Cetak Surat Bersalin

LAPORAN BERSALIN			
LOGO	KOP SURAT YAYASAN		
	Tanggal	Nama	Jumlah zakat

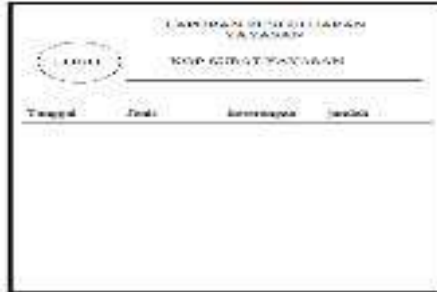
Gambar 3. 27 Rancangan Cetak Surat Bersalin

7. Rancangan Cetak Surat Penerima Zakat

LAPORAN PENERIMA ZAKAT			
LOGO	KOP SURAT YAYASAN		
	Tanggal	Nama	Jumlah zakat

Gambar 3. 28 Rancangan Cetak Surat Penerima Zakat

8. Rancangan Cetak Surat Pengekuanan Yayasan



Gambar 3. 29 Rancangan Cetak Surat Pengeluaran Yayasan

9. Rancangan Cetak Surat Neraca / Saldo



Gambar 3. 30 Rancangan Cetak Surat Neraca / Saldo

1.6 Spesifikasi Sistem

Untuk menunjang dan memperoleh tujuan yang diinginkan maka diusulkan menggunakan hardware dan software yang akan menjadi penunjang dalam menjalankan sistem perangkat lunak ini. Sebagai berikut :

Spesifikasi Perangkat Keras (Hardware) :

1. Processor AMD A9 (2.9 GHz) atau yang lebih baik
2. Memori 4 GB DDR3
3. Hardisk 500 GB HDD
4. Mouse
5. Keyboard
6. Printer

Spesifikasi Perangkat Lunak (Software) :

1. Sistem Operasi : Windows 7 atau Windows 10
2. Bahasa Pemrograman : Delphi 7.0
3. Basis data : phpMyAdmin

1.7 Langkah-Langkah Pembuatan Sistem

Di dalam membangun sebuah sistem, tentulah harus menyusun langkah-langkah atau

tahapan tahapan pengerjaan dalam proses Rancangan Aplikasi ini. Metode pengembangan sistem mengacu pada model waterfall atau yang sering disebut juga dengan model air terjun. Model ini mengusulkan sebuah pendekatan perangkat lunak yang sistematis dan sekuensial yang dimulai pada tingkat dan kemajuan sistem pada seluruh analisis, desain, kode, pengujian, dan pemeliharaan.

Langkah-langkahnya adalah sebagai berikut :

1. Requirement Gathering and analysis

Tahap requirement atau spesifikasi kebutuhan sistem adalah mengumpulkan kebutuhan sistem secara lengkap dalam bentuk yang dapat dimengerti oleh bagian tata usaha. Yang diperlukan adalah kebutuhan data, kebutuhan antarmuka dan kebutuhan fungsional.

2. Sistem Design

Tahap selanjutnya adalah design atau rancangan, rancangan dikerjakan setelah

kebutuhan selesai dikumpulkan secara lengkap. Rancangan terdiri dari rancangan antarmuka masukan sistem dan rancangan antarmuka luaran sistem.

3. Implementation

Selanjutnya tahap implementasi, yaitu rancangan-rancangan berupa form program diterjemahkan ke dalam kode-kode dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP. Program yang dibangun langsung diuji baik secara unit.

4. Integration and Testing

Seluruh hasil rancangan berupa hasil aplikasi diuji secara keseluruhan (*sistem testing*)

5. Deployment of Sistem

Mengoperasikan program dilingkungannya dan melakukan pemeliharaan, seperti penyesuaian atau

perubahan karena adaptasi dengan situasi sebenarnya.

6. Maintenance

Proses pemeliharaan sistem yang sudah dibangun.

1.8 Hasil Tampilan Aplikasi

Berikut hasil-hasil program yang sudah berhasil dibuat dari rancangan sebelumnya yaitu :

1.8.1 Tampilan Antarmuka Masukan Sistem

1. Tampilan Form Login

Form login digunakan sebagai langkah awal untuk masuk kedalam sistem yang berfungsi untuk menjaga keamanan data yang ada didalam sistem agar tidak sembarang orang bisa mengakses data.



Gambar 4. 1 Tampilan Form Login

2. Tampilan Form Menu Utama

Menu utama merupakan tampilan awal aplikasi sistem yang menyangkut

keseluruhan sistem, dimana menu utama dapat menghubungkan keseluruhan form yang ada di aplikasi.



Gambar 4. 2 Tampilan Menu utama

3. Tampilan Form Tambah User

Form tambah user berfungsi untuk menambah, mengedit dan menghapus pengguna sistem aplikasi.



Gambar 4. 3 Tampilan Form Tambah User

4. Tampilan Form Donator

Form donator berfungsi sebagai input data dan dana yang diberi oleh didonator.



Gambar 4. 4 Tampilan Form Donator

5. Tampilan Form Identitas Penerima Donasi

Form identitas penerima berfungsi untuk registrasi awal para penerima dana donasi agar terdaftar sebagai penerima santunan.



Gambar 4. 5 Tampilan Form Penerima Donasi

6. Tampilan Form Donasi

Form donasi berfungsi untuk pembagian kategori penerima donasi dan penyerahan dana santunan.



Gambar 4. 6 Tampilan Form Donasi

7. Tampilan Form Berobat bertujuan untuk melakuakn transaksi berobat. Form berobat berfungsi untuk pengisian data penerima santunan donasi yang



Gambar 4. 7 Tampilan Form Berobat

8. Tampilan Form Bersalin bertujuan untuk melakukan transaksi bersalin. Form bersalin berfungsi untuk pengisian data penerima santunan donasi yang



Gambar 4. 8 Tampilan Form Bersalin

9. Tampilan Form Zakat Form zakat digunakan untuk penerima santunan donasi berupa zakat.



Gambar 4. 9 Tampilan Form Zakat

10. Tampilan Form Pengeluaran Yayasan

Form pengeluaran yayasan digunakan khusus untuk apabila ada pengeluaran dana khas dari yayasan.



Gambar 4. 10 Tampilan Form Pengeluaran Yayasan

11. Tampilan Form Neraca / Saldo

Form neraca / saldo berfungsi untuk memaintance seluruh dana masuk dan keluar pada yayasan.



Gambar 4. 11 Tampilan Form Neraca / Saldo

12. Tampilan Form Laporan Donator

Form laporan donasi berfungsi untuk cetak surat laporan dan cetak kwitansi donator.



Gambar 4. 12 Tampilan Form Laporan Donator

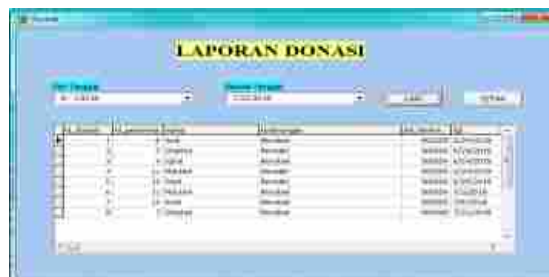
13. Tampilan Form Laporan Identitas Penerima Donasi penerima donasi sudah melakukan registrasi.

Form laporan identitas penerima donasi berfungsi untuk cetak laporan bahwa



Gambar 4. 13 Tampilan Form Laporan Identitas Penerima Donasi

14. Tampilan Form Laporan Donasi Form laporan donasi berfungsi untuk cetak surat bukti dana keluar untuk penerima donasi.



Gambar 4. 14 Tampilan Form Laporan Donasi

15. Tampilan Form Laporan Berobat Form laporan berobat berfungsi untuk cetak surat laporan penerima donasi sudah melakukan transaksi berobat.



Gambar 4. 15 Tampilan Form Laporan Berobat

16. Tampilan Form Laporan Bersalin

Form laporan berobat berfungsi untuk cetak surat laporan penerima donasi sudah melakukan transaksi bersalin



Gambar 4. 16 Tampilan Form Laporan Bersalin

17. Tampilan Form Laporan Zakat

Form laporan zakat berfungsi untuk cetak surat bahwa penerima donasi sudah menerima zakat.



Gambar 4. 17 Tampilan Form Laporan Zakat

18. Tampilan Form Laporan Pengeluaran Yayasan

Form laporan pengeluaran yayasan berfungsi untuk cetak laporan pengeluaran yayasan.



Gambar 4. 18 Tampilan Form Laporan Pengeluaran Yayasan

19. Tampilan Form Laporan Neraca / Saldo

Form laporan neraca / saldo berfungsi untuk cetak surat laporan maintance keuangan yayasan.



Gambar 4. 19 Tampilan Form Laporan Neraca / Saldo

1.8.2 Tampilan Antarmuka Keluaran Sistem

Laporan cetak surat donator yang sudah mendonasi kepada yayasan.

1. Tampilan Cetak Surat Donator



Gambar 4. 20 Tampilan Cetak Surat Donator

2. Laporan Cetak Surat Kwitansi

Laporan cetak kwitansi sebagai bukti untuk donator bahwa suda mendonasi.



Gambar 4. 21 Laporan Cetak Surat Kwitansi

3. Tampilan Cetak Surat Identitas Penerima Donasi Laporan cetak surat identitas penerima donasi sebagai bukti registrasi penerima.

No	Nama	Alamat	No. Telp	Tgl
1	Yusuf Laila	Jawa Tengah, Banjarnegara	08121234	01/01/2018
2	Yusuf Laila	Jawa Tengah, Banjarnegara	08121234	01/01/2018
3	Yusuf Laila	Jawa Tengah, Banjarnegara	08121234	01/01/2018
4	Yusuf Laila	Jawa Tengah, Banjarnegara	08121234	01/01/2018
5	Yusuf Laila	Jawa Tengah, Banjarnegara	08121234	01/01/2018

Gambar 4. 22 Tampilan Cetak Surat Identitas Penerima Donasi

4. Tampilan Cetak Surat Donasi Laporan Cetak Surat Donasi sebagai bukti jumlah dana keluar untuk santunan donasi.

Tanggal	Nama	Alamat	Jumlah Donasi
01/01/2018	Apa	Donore	300.000,00
01/01/2018	Braka	Donore	400.000,00
01/01/2018	Agil	Donore	500.000,00
01/01/2018	Harah	Donore	300.000,00
01/01/2018	Wah	Donore	400.000,00
01/01/2018	Majid	Donore	300.000,00
01/01/2018	Kan	Donore	400.000,00
01/01/2018	Orang	Donore	300.000,00

Gambar 4. 23 Tampilan Cetak Surat Donasi

5. Tampilan Cetak Surat Berobat Laporan cetak surat berobat sebagai bukti sudah melakukan transaksi berobat



Yayasan Dhu'afa Terpadu Daerah Banjarnegara
 Jalan Jember 44 Km Banjarnegara, Jawa Tengah 35122
 Penerimaan Zakat: 0261-7511111
 Telp: +62 271-799-041

LAPORAN
DATA YANG MELAKUKAN TRANSKASI BERBESAR

Tanggal	Nama	Jumlah (Rp)	Saldo (Rp)	Bayar
01/01/19	Ami	150.000,00	150.000,00	150.000,00
01/01/19	Yani	100.000,00	100.000,00	100.000,00
01/01/19	Wahyu	100.000,00	100.000,00	100.000,00
01/01/19	Ami	100.000,00	100.000,00	100.000,00
01/01/19	Wahyu	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Gambar 4. 24 Tampilan Cetak Surat Berobat

6. Tampilan Cetak Surat Bersalin

Laporan cetak surat berobat sebagai bukti sudah melakukan transaksi bersalin.



Yayasan Dhu'afa Terpadu Daerah Banjarnegara
 Jalan Jember 44 Km Banjarnegara, Jawa Tengah 35122
 Penerimaan Zakat: 0261-7511111
 Telp: +62 271-799-041

LAPORAN
DATA YANG MELAKUKAN TRANSKASI BERSALIN

Tanggal	Nama	Jumlah (Rp)	Saldo (Rp)	Bayar
01/01/19	Salsu	100.000,00	100.000,00	100.000,00
01/01/19	Chika	100.000,00	100.000,00	100.000,00
01/01/19	Charis	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Gambar 4. 25 Tampilan Cetak Surat Bersalin

7. Tampilan Cetak Surat Zakat

Laporan cetak surat zakat sebagai bukti transaksi zakat.



Yayasan Dhu'afa Terpadu Daerah Banjarnegara
 Jalan Jember 44 Km Banjarnegara, Jawa Tengah 35122
 Penerimaan Zakat: 0261-7511111
 Telp: +62 271-799-041

LAPORAN
DATA YANG MELAKUKAN TRANSKASI ZAKAT

Tanggal	Nama	Rekening	Jumlah (Rp)
01/01/19	Genta	Zakat Prib	250.000,00
01/01/19	Chika	Zakat Prib	250.000,00
01/01/19	Chika	Zakat Prib	250.000,00
01/01/19	Chika	Zakat Prib	250.000,00
01/01/19	Chika	Zakat Prib	250.000,00

Gambar 4. 26 Tampilan Cetak Surat Zakat

8. Tampilan Cetak Surat Pengeluaran Yayasan

Laporan cetak surat pengeluaran yayasan sebagai bukti ada pengeluaran dari yayasan

Tanggal	Jenis Pengeluaran	Fokrekan	Jumlah Pengeluaran
01/10/18	Biaya	011	80.000,00
02/10/18	Biaya	011	80.000,00
03/10/18	Biaya	011	80.000,00
04/10/18	Biaya	011	80.000,00
05/10/18	Biaya	011	80.000,00

Gambar 4. 27 Tampilan Cetak Surat Pengeluaran Yayasan

9. Tampilan Cetak Surat Neraca / Saldo

Laporan cetak surat neraca / saldo sebagai bukti maintenance keuangan pada yayasan.

Tanggal	Uraian	Saldo Awal	Saldo Akhir	Total
01/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
02/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
03/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
04/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
05/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
06/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
07/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
08/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
09/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
10/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
11/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
12/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
13/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
14/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
15/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
16/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
17/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
18/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
19/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
20/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
21/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
22/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
23/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
24/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
25/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
26/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
27/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
28/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
29/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
30/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00
31/10/18	Saldo Awal	0,00	0,00	0,00
31/10/18	Saldo Akhir	0,00	0,00	0,00

Gambar 4. 28 Tampilan Cetak Surat Neraca / Saldo

1.9 Pengujian

1.9.1 Rancangan Pengujian Sistem

Pengujian program ini menggunakan metode *black box*, pengujian dengan menggunakan metode *black box* atau dikenal dengan nama lain *input / output testing* atau data *driven testing*. Menggunakan asumsi tidak mengenal struktur internal dari program (*black box*), pengujian *black box* berusaha menemukan kesalahan dalam kategori sebagai berikut:

1. Fungsi yang tidak benar atau hilang

2. Kesalahan interface
3. Error pada struktur data atau akses database internal
4. Error pada kinerja
5. Error pada saat inialisasi dan terminasi
6. Kesensitifan sistem terhadap nilai input tertentu
7. Batasan dari suatu data

1.9.2 Tahapan Pengujian

Tahapan pengujian pada aplikasi ini meliputi proses *input / output*, proses pengujian *input / output* adalah proses untuk mencoba

program dengan menggunakan data-data ke dalam form yang ada pada program.

Tabel 4. 1 Tahapan Pengujian

No	Kelas Uji	Butir Uji	Jenis Pengujian
01	Login	Admin	Black Box
02	Pengujian Data	Pengisian Data Donator	Black Box
		Pengisian Data Identitas Penerima	Black Box
		Pengisian Data Donasi	Black Box
		Pengisian Data Berobat	Black Box
		Pengisian Data Bersalin	Black Box
		Pengisian Data Zakat	Black Box
		Pengisian Data Pengeluaran yayasan	Black Box
		Pengisian Data Neraca / Saaldo	Black Box
03	Pengujian Cetak Data	Cetak Data Donator	Black Box
		Cetak Data Kwitansi	Black Box
		Cetak Data Identitas Penerima	Black Box
		Cetak Data Berobat	Black Box
		Cetak Data Bersalin	Black Box
		Cetak Data Zakat	Black Box
		Cetak Data Pengeluaran Yayasan	Black Box
		Cetak Data Neraca / Saldo	Black Box

1.9.3 Hasil Pengujian

Hasil pengujian adalah hasil yang diperoleh dari semua tahapan pengujian sehingga objek yang diuji dapat dinilai dengan

data-data dan metode yang digunakan dalam tahapan pengujian. Pengujian ini dilakukan pada form yang sudah dibuat. Pengujian yang akan digunakan untuk menguji sistem ini adalah dengan metode black box.

1. Pengujian Form Donator

Tabel 4. 2 Hasil Pengujian Form Donator

No	Fungsi	Data Masukan	Harapan	Keluaran	Hasil uji

1	Simpan Data	Input Data Donator	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Sesuai
2	Ubah Data	Ubah Data Donator	Mengubah Data Input Kedalam Database	Mengubah Data Input Kedalam Database	Sesuai
3	Hapus Data	Hapus Data Donator	Menghapus Data Input Kedalam Database	Menghapus Data Input Kedalam Database	Sesuai
4	Tabel	Tampilkan Data Donator	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Sesuai

2. Pengujian Form Identitas Penerima

Tabel 4. 3 Hasil Pengujian Form Identitas Penerima

No	Fungsi	Data Masukan	Harapan	Keluaran	Hasil uji
1	Simpan Data	Input Data Identitas	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Sesuai
2	Ubah Data	Ubah Data Identitas	Mengubah Data Input Kedalam Database	Mengubah Data Input Kedalam Database	Sesuai
3	Hapus Data	Hapus Data Identitas	Menghapus Data Input Kedalam Database	Menghapus Data Input Kedalam Database	Sesuai
4	Tabel	Tampilkan Data Identitas	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Sesuai

3. Pengujian Form Donasi

Tabel 4. 4 Hasil Pengujian Form Donasi

No	Fungsi	Data Masukan	Harapan	Keluaran	Hasil uji
1	Simpan Data	Input Data Donasi	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Sesuai
2	Ubah Data	Ubah Data Donasi	Mengubah Data Input Kedalam Database	Mengubah Data Input Kedalam Database	Sesuai
3	Hapus Data	Hapus Data Donasi	Menghapus Data Input Kedalam Database	Menghapus Data Input Kedalam Database	Sesuai
4	Tabel	Tampilkan Data Donasi	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Sesuai

4. Pengujian Form Berobat

Tabel 4. 5 Hasil Pengujian Form Berobat

No	Fungsi	Data Masukan	Harapan	Keluaran	Hasil uji
1	Simpan Data	Input Data Berobat	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Sesuai
2	Ubah Data	Ubah Data Berobat	Mengubah Data Input Kedalam Database	Mengubah Data Input Kedalam Database	Sesuai
3	Hapus Data	Hapus Data Berobat	Menghapus Data Input Kedalam Database	Menghapus Data Input Kedalam Database	Sesuai

4	Tabel	Tampilkan Data Berobat	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Sesuai
---	-------	------------------------	---	---	--------

5. Pengujian Form Bersalin

Tabel 4. 6 Hasil Pengujian Form Bersalin

No	Fungsi	Data Masukan	Harapan	Keluaran	Hasil uji
1	Simpan Data	Input Data Bersalin	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Sesuai
2	Ubah Data	Ubah Data Bersalin	Mengubah Data Input Kedalam Database	Mengubah Data Input Kedalam Database	Sesuai
3	Hapus Data	Hapus Data Bersalin	Menghapus Data Input Kedalam Database	Menghapus Data Input Kedalam Database	Sesuai
4	Tabel	Tampilkan Data Bersalin	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Sesuai

6. Pengujian Form Zakat

Tabel 4. 7 Hasil Pengujian Form Zakat

No	Fungsi	Data Masukan	Harapan	Keluaran	Hasil uji
1	Simpan Data	Input Data Zakat	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Sesuai

2	Ubah Data	Ubah Data Zakat	Mengubah Data Input Kedalam Database	Mengubah Data Input Kedalam Database	Sesuai
3	Hapus Data	Hapus Data Zakat	Menghapus Data Input Kedalam Database	Menghapus Data Input Kedalam Database	Sesuai
4	Tabel	Tampilkan Data Zakat	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Sesuai

7. Pengujian Form Pengeluaran yayasan

Tabel 4. 8 Hasil Pengujian Form Pengeluaran yayasan

No	Fungsi	Data Masukan	Harapan	Keluaran	Hasil uji
1	Simpan Data	Input Data Pengeluaran yayasan	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Sesuai
2	Ubah Data	Ubah Data Pengeluaran yayasan	Mengubah Data Input Kedalam Database	Mengubah Data Input Kedalam Database	Sesuai
3	Hapus Data	Hapus Data Pengeluaran yayasan	Menghapus Data Input Kedalam Database	Menghapus Data Input Kedalam Database	Sesuai
4	Tabel	Tampilkan Data Pengeluaran yayasan	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Sesuai

8. Pengujian Form Neraca / Saldo

Tabel 4. 9 Hasil Pengujian Form Neraca / Saldo

No	Fungsi	Data Masukan	Harapan	Keluaran	Hasil uji
1	Simpan Data	Input Data Neraca / Saldo	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Menyimpan Data Input Kedalam Database	Sesuai
2	Ubah Data	Ubah Data Neraca / Saldo	Mengubah Data Input Kedalam Database	Mengubah Data Input Kedalam Database	Sesuai
3	Hapus Data	Hapus Data Neraca / Saldo	Menghapus Data Input Kedalam Database	Menghapus Data Input Kedalam Database	Sesuai
4	Income	Income Data Neraca / Saldo	Income Data Neraca / Saldo Kedalam Database	Income Data Neraca / Saldo Kedalam Database	Sesuai
5	Outcome	Outcome Data Neraca / Saldo	Outcome Data Neraca / Saldo Kedalam Database	Outcome Data Neraca / Saldo Kedalam Database	Sesuai
6	Bersih	Bersihkan Data Pada Inputan	Membersihkan Data Pada Field	Membersihkan Data Pada Field	Sesuai
	Tabel	Tampilkan Data Pengeluaran yayasan	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Menampilkan Data Input Kedalam Database	Sesuai

Kesimpulan Dan Saran

1.10 Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis, perancangan dan pengujian terhadap Aplikasi Manajemen Keuangan Dhu'afa Tersenyum Daerah Banjarmasin, Maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Dengan adanya Aplikasi Manajemen Keuangan Dhu'afa Tersenyum Daerah

Banjarmasin dapat mempermudah admin dalam melakukan pekerjaan dalam mengelola keuangan pada yayasan.

2. Semua data keuangan yang ada pada yayasan disimpan kedalam database jadi apabila sewaktu-waktu laptop rusak atau hilang data yang ada masih tersimpan didalam database.
3. Mempercepat laporan kepada pengelola yayasan sehingga memudahkan kinerja admin dan menjadi lebih efektif dan efisien.

Dengan adanya Aplikasi Manajemen Keuangan Dhu'afa Tersenyum Daerah Banjarmasin dapat melihat rincian pengeluaran dan pemasukan tanpa harus salah perhitungan.

1.11 Saran

Dalam penelitian ini tidak lepas dari kekurangan baik penulisan maupun dari segi pembuatan program sehingga diharapkan dengan adanya saran ini dapat dikembangkan

lagi dalam Aplikasi Manajemen Keuangan Dhu'afa Tersenyum Daerah Banjarmasin yang lebih baik kedepannya:

1. Aplikasi ini dapat dikembangkan dengan mengubahnya berbasis web agar para donator bisa dari mana saja bisa memberi donasi kepada yayasan.

Untuk lebih mempermudah dan meningkatkan pelayanan kepada donator agar pun dapat dihubungkan menjadi berbasis mobile (Android).

Daftar Pustaka

- Baihaqi. (2015). *Sistem Informasi Simpan-Pinjam dan Pinjaman Pupuk Bersubsidi Tanpa Bunga Anggota Petani Pada Koperasi Unit Desa Padi Utama Kecamatan Anjir Muara Berbasis Web*. Fakultas Teknologi Informasi Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari. Banjarmasin.
- Christine S.T. Kansil. 2000. *Kamus Istilah Aneka Hukum*. Jakarta: Pustaka Sinar Harapan.
- Helmy Israel, Ella, (2012). *Rancangan Bangun Sistem Informasi Pengelolaan energi Dan Sumber Daya Mineral Kabupaten Kepulauan Sangihe*. Dinas Energi Dan Sumber Daya Mineral, Sangehe.
- Kadir, A. (2013). Pengertian MySQL. In A. Kadir, *Buku Pintar Programmer Pemula PHP*. Yogyakarta: Mediakom
- Kadir, A., & Syamsiar, S. (2011). *Panduan Menyusun Laporan Tugas Akhir, Skripsi, dan Tesis menggunakan Microsoft Word*. Yogyakarta: Mediakom.
- Kasir, I. (2014). *perancangan dan pembuatan sistem informasi online surat perintah perjalanan dinas pada kantor biro humas sekda aceh*. Aceh: <http://simtakp.uui.ac.id/>.
- Kristanto, A. (2008). Perancangan Sistem Informasi dan Aplikasinya. In A. Kristanto, *Perancangan Sistem Informasi dan Aplikasinya*. Yogyakarta: Gava Media.
- Kusnadi. (2008). *Sistem Operasi*. (Andi, Ed.) Yogyakarta, Indonesia.
- Masria. (2003). *Internet dan Web Design*. Jakarta: Graha Ilmu.
- Mulyanto, Agus. (2009). *sistem informasi: Konsep & Aplikasi*. Yogyakarta: Mediakom.
- Pressman, Roger. (2002). *Rekayasa Perangkat Lunak*. Buku Satu. Yogyakarta: Mediakom.
- Rini, A. (2017). *Aplikasi Pengelolaan Data Pada Register Perkara Pidana dan Barang Sitaan Pada Pengadilan Negeri Banjarmasin*. Fakultas Teknologi Informasi Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari. Banjarmasin.
- Satriawahono, R. (2016, April 24). *6 Mitos Kesalahan Pengembangan Software*. Retrieved from <http://romisatriawahono.net>: <http://romisatriawahono.net/2016/04/24/6-mitos-kesalahan-pengembangan-software/>
- Sundjaja, Ridwan S. & Barlian, Inge. (2003). *Manajemen Keuangan*. Edesi Kelima, Jakarta: LITERIA LINTAS MEDIA.

Wahono, Roso. (2007). *Sistem Informasi Inventaris Barang Wisma Assalaam*, Fakultas Matematika Dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Sebelas Maret. Surakarta.

Wibisono, D. (2013). *Panduan Menyusun Skripsi, Tesis, dan Disertasi*. Yogyakarta: CV. ANDI OFFSET.

<https://idahceris.wordpress.com/2012/01/17/pengertian-delphi/>

<http://kelompokpdb.blogspot.com/2015/02/sejarah-dan-pengertian-delphi7.html>

<http://klinik2fa.blogspot.com/2013/10/klinik-gratis-dhuafa-tersenyum.html?m=1>

<http://nichonotes.blogspot.com/2015/02/mana-jemen-keuangan-finance-management.html>